

Musterschreiben zur Information des Arbeitgebers über die Nichtwiederaufnahme der Arbeit nach Ablauf des Mutterschaftsurlaubs - Artikel L. 332-4 des Arbeitsgesetzbuchs
--

(Name und Adresse des Arbeitnehmers)

(Name und Adresse des Arbeitgebers)

(Ort und Datum)

Einschreiben mit Rückschein

Betreff: Nichtwiederaufnahme der Arbeit nach Ablauf meines Mutterschaftsurlaubs

Sehr geehrte Frau, sehr geehrter Herr,

Hiermit teile ich Ihnen mit, dass ich nicht beabsichtige meine Arbeit im Anschluss an meinen Mutterschaftsurlaub, welcher am [Datum] endet, wiederaufzunehmen.

Das vorliegende Schreiben basiert auf Artikel L. 332-4 des Arbeitsgesetzbuchs.

Hochachtungsvoll

(Unterschrift des Arbeitnehmers)